

Số: /KH-THADS

Tuyên Quang, ngày 20 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026

Thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 1753/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của UBND tỉnh Tuyên Quang về ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Quyết định số 21/QĐ-THADS ngày 10/01/2026 của Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành kế hoạch công tác năm 2026. Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nâng cao ý thức, tinh thần trách nhiệm của công chức, người lao động trong cơ quan Thi hành án dân sự (THADS) của tỉnh là triệt để THTK, CLP trong mọi lĩnh vực, nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn lực tài chính, nhân lực trong công tác chuyên môn nghiệp vụ, góp phần hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao năm 2026, đồng thời tăng thu nhập cho công chức, người lao động.

- Việc THTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Chính phủ, sự chỉ đạo của Bộ Tư pháp, cục Quản lý THADS và của địa phương về công tác THTK, CLP; được tiến hành thường xuyên, liên tục, gắn với đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện, đảm bảo phân công cụ thể, rõ đầu mối thực hiện. Các chỉ tiêu THTK, CLP được lượng hóa đảm bảo thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định; gắn THTK, CLP với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, thực hiện các nhiệm vụ của ngành.

II. NỘI DUNG

1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách, quy định của Đảng và Nhà nước về THTK, CLP, gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về THTK, CLP của công chức, người lao động trong cơ quan THADS của tỉnh

- *Đơn vị thực hiện:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP khi thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC. Trong đó tập trung đẩy nhanh quá trình thi hành các bản án, quyết định để sớm thu hồi tài sản nhà nước bị thất thoát, lãng phí, góp phần hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo Kế hoạch công tác năm 2026 đã đề ra.

- *Đơn vị thực hiện:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên

3. Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 chủ động, chặt chẽ, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách

3.1. Thực hiện tốt công tác điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi theo đúng các chỉ tiêu tiết kiệm được Cục Quản lý THADS giao, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tài chính - Kế toán

- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực.

- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

3.2. Tăng cường công tác tự kiểm tra kế toán, tài chính; thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch việc quản lý, sử dụng ngân sách và các nguồn kinh phí được giao.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tài chính - Kế toán

- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực.

- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

3.3. Rà soát, kịp thời sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công. Tiếp tục thực hiện việc giao khoán đến đơn vị, người sử dụng trực tiếp phương tiện thông tin, liên lạc, văn phòng phẩm; sử dụng điện, nước ...; thực hiện tiết kiệm trong việc tổ chức hội nghị, tiếp khách và các khoản chi khác để tạo nguồn kinh phí tiết kiệm hành chính, tăng thu nhập tăng thêm cho công chức và người lao động.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tài chính - Kế toán

- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực.

- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

4. Tăng cường kiểm soát chặt chẽ việc quản lý, sử dụng tài sản công

4.1. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong sử dụng tài chính, ngân sách, sử dụng tài sản công tại THADS tỉnh và các Phòng THADS khu vực

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tài chính - Kế toán

- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực.
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

4.2. Thực hiện nghiêm các quy định về mua sắm, xử lý, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại, trang thiết bị làm việc, trụ sở cơ quan.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tài chính - Kế toán; Văn phòng; các Phòng THADS khu vực
- *Đơn vị phối hợp:* Các Phòng chuyên môn.
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

4.3. Thực hiện tốt các quy định của Đảng, Nhà nước, của Bộ Tư pháp và chỉ đạo của Cục Quản lý THADS về quản lý tài chính, tài sản công, bảo đảm đúng tiêu chuẩn, định mức chế độ và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, tập trung vào việc sắp xếp, xử lý tài sản đặc biệt là nhà, đất gắn với việc sắp xếp tổ chức tinh gọn bộ máy

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tài chính - Kế toán; Phòng THADS khu vực.
- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn tham mưu.
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

5. Tổ chức triển khai kịp thời, hiệu quả, đúng tiến độ Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030, Đề án tăng cường trang thiết bị, phương tiện làm việc giai đoạn 2026-2030; sửa chữa, bảo trì trụ sở làm việc.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng,
- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực.
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

6. Thực hiện nghiêm chế độ kế toán nghiệp vụ thi hành án; quản lý chặt chẽ hoạt động thu, chi nghiệp vụ thi hành án, nhập, xuất vật chứng; quản lý và sử dụng biên lai thu tiền thi hành án; sử dụng hoá đơn, chứng từ điện tử trong hoạt động THADS theo đúng chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Cục quản lý Thi hành án dân sự.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tài chính - Kế toán
- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực.
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

7. Thực hiện đầy đủ các quy định về quản lý kho vật chứng và tài sản tạm giữ tại cơ quan THADS theo quy định, tăng cường công tác kiểm tra việc quản lý vật chứng, tài sản tạm giữ; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong tiếp nhận, bàn giao, xử lý vật chứng theo quy định.

- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực.
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

8. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo điều hành của Trưởng các phòng chuyên môn tham mưu, Trưởng các phòng THADS khu vực;

tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, hoạt động công vụ, quản lý thời gian lao động hiệu quả.

- *Đơn vị, cá nhân thực hiện:* Trưởng các phòng chuyên môn tham mưu, Trưởng các phòng THADS khu vực;

- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

9. Thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong phân công nhiệm vụ, bổ nhiệm, luân chuyển, điều động cán bộ; thường xuyên cử công chức đi đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ; thực hiện chính sách pháp luật có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, người lao động. Rà soát số lượng người hợp đồng để bố trí, sử dụng hợp lý, tiết kiệm kinh phí.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng

- *Đơn vị phối hợp:* Các Phòng chuyên môn, Phòng THADS khu vực.

- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

10. Đẩy nhanh quá trình thi hành án liên quan đến các bản án, quyết định của Toà án về kinh doanh thương mại, các khoản thu hồi tiền, tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế, đặc biệt là các vụ việc do Ban Chỉ đạo PCTNLPTC theo dõi, chỉ đạo. Rà soát các khó khăn, vướng mắc liên quan đến công tác THADS và có các giải pháp xử lý kịp thời các nội dung thuộc thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết; hạn chế phát sinh các vụ việc liên quan đến trách nhiệm bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính trong hoạt động THADS và phối hợp với cơ quan có thẩm quyền giải quyết kịp thời, hiệu quả các vụ việc liên quan đến trách nhiệm bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính theo đúng quy định của pháp luật, tránh làm thất thoát ngân sách nhà nước.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA; các Phòng THADS khu vực

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn; các đơn vị, tổ chức có liên quan

- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

11. Tăng cường công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin gắn với THPT, CLP trong các lĩnh vực; quản lý, chỉ đạo, điều hành vận hành tốt Trang thông tin điện tử của THADS tỉnh; sử dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành, chữ ký số và các phần mềm được triển khai; thực hiện tốt cơ chế một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp

- *Đơn vị thực hiện:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực

- *Đơn vị phối hợp:* Các đơn vị, tổ chức có liên quan

- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

12. Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra, khắc phục tình trạng vi phạm pháp luật trong hoạt động THADS, nhất là vi phạm trong chậm tổ chức thi hành án, kê biên, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản để thi hành án

- *Đơn vị thực hiện:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực
- *Đơn vị phối hợp:* Các đơn vị, tổ chức có liên quan
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

13. Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở

- *Đơn vị thực hiện:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực
- *Đơn vị phối hợp:* Các đơn vị, tổ chức có liên quan
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

14. Thực hiện nghiêm trách nhiệm công khai của người đứng đầu cơ quan, đơn vị theo đúng quy định của Luật THTK, CLP và các Luật chuyên ngành. Phát huy vai trò giám sát của các tổ chức đoàn thể trong cơ quan để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan và cá nhân để xảy ra lãng phí; công khai hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

- *Đơn vị, cá nhân thực hiện:* Lãnh đạo THADS tỉnh; Trưởng các phòng thuộc THADS tỉnh

- *Đơn vị phối hợp:* Các đơn vị, tổ chức có liên quan
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

15. Triển khai có hiệu quả pháp luật về THTK, CLP gắn với công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực. Lồng ghép công tác tự kiểm tra việc THTK, CLP trong thu, chi ngân sách năm và công tác kiểm tra toàn diện công tác THADS. Thực hiện nghiêm việc tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết kịp thời đơn thư, tin tố cáo về các hành vi vi phạm pháp luật về THTK, CLP thuộc thẩm quyền.

- *Đơn vị thực hiện:* các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực
- *Thời gian thực hiện:* Cả năm 2026

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng, Trưởng phòng chuyên môn, Trưởng phòng THADS khu vực có trách nhiệm phổ biến, quán triệt Kế hoạch này và chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS, Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện THTK, CLP năm 2026 đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị và động viên công chức, người lao động thống nhất tư tưởng và hành động, thực hiện có hiệu quả việc THTK, CLP theo chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước, quy định của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS và Kế hoạch này.

Kết thúc năm ngân sách 2026, các phòng chuyên môn tham mưu, phòng THADS khu vực báo cáo đánh giá về công tác THTK, CLP của đơn vị gửi về THADS tỉnh **trước ngày 20/01/2027** để tổng hợp báo cáo Cục Quản lý THADS.

2. Giao Phòng Tài chính - Kế toán làm đầu mối tham mưu, giúp Lãnh đạo THADS tỉnh triển khai, hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo việc thực

hiện Kế hoạch này. Đề xuất với Trưởng THADS tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân tích cực trong THPT, CLP; phê bình, xử lý các tập thể, cá nhân thiếu tinh thần trách nhiệm, không thực hiện đúng quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, nội dung chưa phù hợp, các đơn vị phản ánh về Thi hành án dân sự tỉnh (qua Phòng Tài chính - Kế toán) để hướng dẫn, điều chỉnh, bổ sung kịp thời./. 

Nơi nhận:

- Cục QLTHADS (để b/cáo);
- UBND tỉnh (để b/cáo);
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Sở Tài chính;
- Các phó trưởng THADS;
- Các Phòng chuyên môn tham mưu (để t/hiện);
- Các Phòng THADS khu vực (để t/hiện);
- Trang TTĐT của THADS (để đăng tải);
- Lưu: VT, Phòng TC-KT (Hải Hà) .

TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Nguyễn Tuyên